

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Rodolfo Vásquez Aroche</u>	CUI:	<u>2238780730101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1430-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>828-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>74923145</u>
Número de Factura:	<u>770002062</u>	Serie:	<u>5769175C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Erick Bernabe Barrondo Gracia</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios para **EL PARQUE ERICK BERNABÉ BARRONDO GARCÍA PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE LA DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

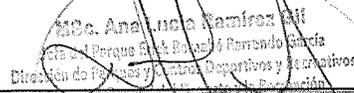
- Apoyar en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina del Break Dance; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas;
- Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física;
- Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando le sea requerido;
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual;
- Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas,
- Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que le sean asignadas;
- Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado;
- Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado;
- Apoyar con trabajo dinámico en la de la disciplina que enseña, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo asignado;

Carlos Rodolfo Vásquez Aroche
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ana Lucía Ramírez Gil
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)